



Ajuntament de
Mollet del Vallès

Prova teòrica

Convocatòria P- 4/2019
1/12/2020

6. Qui no està obligat a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb l'Administració pública?

- a) Qui exerceixi la seva activitat professional per a la qual es requereixi col·legiació obligatòria, per als tràmits i actuacions davant les administracions Públiques en exercici de l'esmentada activitat professional
- b) Les persones físiques
- c) Les entitats sense personalitat jurídica
- d) El personal que treballa a les Administracions Públiques que per a les actuacions i tràmits en el seu desenvolupament per raó de la seva condició d'empleat/da públic/a

7. Quan exigiran les Administracions Públiques a les persones interessades la presentació de documents originals?

- a) Sempre que sigui possible
- b) Sempre i quan s'indiqui i es disposi a la notificació
- c) No s'exigiran a les persones interessades la presentació de documents originals, excepte que, amb caràcter excepcional, la normativa reguladora aplicable estableixi el contrari
- d) No exigirà a les persones interessades la presentació de documents originals

8. Les Administracions Públiques només requeriran a les persones interessades l'ús obligatori de firma per:

- a) Formular sol·licituds.
- b) Presentar declaracions responsables o comunicacions.
- c) Interposar recursos.
- d) Totes són correctes.

9. En quina data es va aprovar el Codi ètic i de bon govern de l'Ajuntament de Mollet

- a) Ple 30 de maig de 2016
- b) Ple 25 novembre de 2015
- c) Ple 23 octubre de 2011
- d) Ple 26 de febrer de 2012

16. Les persones, en les seves relacions amb l'administració pública, tenen dret a:

- a) A l'obtenció i utilització dels mitjans d'identificació i signatura electrònica.
- b) A la protecció de dades de caràcter personal.
- c) A ser assistits en l'ús dels mitjans electrònics.
- d) **Totes són correctes.**

17. La potestat reglamentària de les Entitats Locals en matèria tributària s'exercirà mitjançant:

- a) Ordenances Generals de gestió, recaptació e inspecció.
- b) Ordenances Fiscals reguladores dels seus propis tributs.
- c) Ordenances reguladores de les taxes.
- d) **Totes les respostes són correctes**

18. Les aprovacions i modificacions de les ordenances fiscals es sotmetran a informació pública i audiència de les persones interessades en el termini mínim de:

- a) 40 dies.
- b) **30 dies.**
- c) 20 dies.
- d) 10 dies.

19. La Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques:

- a) Únicament és aplicable al personal funcionari i laboral de l'Administració general de l'Estat i de les administracions locals
- b) Únicament és aplicable al personal funcionari de l'Administració general de l'Estat
- c) No és aplicable al personal al servei de les administracions públiques catalanes
- d) **Constitueix normativa bàsica a l'empara de l'article 149.1.18 de la Constitució Espanyola**

20. El personal funcionari que mitjançant un procediment de provisió de llocs de treball, obtingui destí en una administració pública diferent, serà declarat

- a) En excedència forçosa
- b) **En situació de servei en d'altres administracions públiques**
- c) En excedència voluntària
- d) En serveis especials

26. El dret d'accés a la informació pública pot ésser denegat o restringit si el coneixement o la divulgació de la informació comporta un perjudici per a:

- a) La seguretat pública
- b) La investigació o la sanció de les infraccions penals, administratives o disciplinàries
- c) Els drets dels menors d'edat
- d) Totes són correctes

27. Les sol·licituds d'accés a la informació pública s'han de resoldre en el termini de:

- a) Un mes
- b) Dos mesos
- c) Quinze dies
- d) Sis mesos

28. D'acord amb l'actual organigrama municipal, la Policia Municipal es troba dins el servei de Seguretat ciutadana, convivència i protecció civil, que a l'hora està enquadrat dins l'àmbit:

- a) De seguretat ciutadana.
- b) De Territori.
- c) De Serveis personals.
- d) D'Economia i serveis generals.

29. Quin dels següents és un àmbit de gestió de l'Ajuntament de Mollet del Vallès?

- a) Àmbit de serveis jurídics i modernització administrativa
- b) Àmbit d'economia i serveis generals
- c) Àmbit de modernització i qualitat de serveis
- d) Totes són correctes

30. Quina d'aquestes respostes constitueix un valor que ha d'informar l'actuació de totes les persones que formen part de l'Ajuntament de Mollet del Vallès i els seus Ens instrumentals?

- a) El respecte
- b) L'actuació diligent
- c) La innovació
- d) Totes les respostes són correctes

36. D'acord amb el Reglament d'organització municipal de Mollet del Vallès, quines funcions tenen els grups municipals?

- a) Canalitzar la participació dels ciutadans i llurs associacions en els assumptes municipals
- b) Assistir a l'Alcaldia en les qüestions d'ordre del Ple municipal
- c) **Proposar, d'entre els seus membres, les persones regidores que els han de representar en els diferents òrgans col·legiats de la corporació**
- d) Examinar i fer informe de tots els comptes pressupostaris i extrapressupostaris

37. Per poder dur a terme una transferència de crèdit és necessari:

- a) **Que hi hagi crèdit al nivell de la partida que cedeix crèdit**
- b) Que hi hagi crèdit al nivell de la bossa de vinculació jurídica
- c) Que les partides afectades estiguin dins la mateixa bossa de vinculació jurídica
- d) Que les partides afectades tinguin saldo negatiu

38. Són obligats tributaris, entre d'altres:

- a) Els contribuents
- b) **Els contribuents, els substituïts dels contribuents, els retenidors, els successors i els responsables tributaris**
- c) Els contribuents, els substituïts dels contribuents i els retenidors
- d) Els contribuents, els substituïts dels contribuents, els retenidors i els responsables tributaris

39. Entre els valors superiors de l'ordenament jurídic que enumera la Constitució no figura el de:

- a) Llibertat
- b) Justícia
- c) Pluralisme polític
- d) **Equitat**

40. De les matèries enumerades a continuació existeix una que no és de competència exclusiva de l'Estat:

- a) **L'ordenació del territori**
- b) La defensa
- c) El sistema monetari
- d) El règim arancelari

45. Sessions ordinàries del Ple són:

- a) Les que convoqui l'alcalde o president com a tal
- b) Les que tinguin una periodicitat no preestablerta
- c) Les que tinguin una periodicitat preestablerta
- d) Les convocades a sol·licitud de la majoria del nombre legal de membres de la Corporació

46. En quin dels supòsits següents es declara un funcionari en la situació d'excedència voluntària per incompatibilitats?

- a) Quan es troba en situació de servei actiu en un altre cos o escala de qualsevol Administració pública
- b) Quan accedeix a la condició de diputat/ada o senador/a de les Corts Generals
- c) Quan adquireix la condició de personal al servei del Parlament de Catalunya
- d) Quan passa a ocupar amb caràcter permanent llocs de treball en una altra Administració en virtut d'un procés de transferència de serveis

47. Dins les atribucions no delegables de l'alcalde trobem:

- a) Adquisicions de béns i drets quan el seu valor no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del Pressupost o tres milions d'euros
- b) Atorgament de llicències
- c) Dictar bans
- d) Inspeccionar serveis i obres municipals

48. Poden els Alcaldes delegar la presidència en els Plens Municipals?

- a) Sempre, a la seva voluntat
- b) Mai
- c) Únicament després de sol·licitar autorització prèvia del Ple
- d) En els municipis petits

49. En quins municipis existeix la Junta de Govern Local?

- a) Obligatòriament en tots els municipis que comptin amb més de 500 habitants.
- b) Obligatòriament en tots els municipis que comptin amb menys de 5.000 habitants.
- c) En tots els Ajuntaments
- d) Obligatòriament en tots els municipis que comptin amb més de 5.000 habitants.

50. És aplicable l'Estatut bàsic de l'empleat públic al personal funcionari de les entitats locals?

- a) Sí
- b) No
- c) Sí, però només pel que fa a l'adquisició i a la pèrdua de la condició de funcionari
- d) Sí, amb caràcter supletori



Ajuntament de
Mollet del Vallès

Prova Pràctica

Convocatòria P-4-2019
1/12/2020