

**ADMINISTRACIÓ LOCAL****AJUNTAMENTS****AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS**

**ANUNCI relatiu al procés selectiu corresponent a una plaça d'auxiliar tècnic/a col·laborador/a inclosa en l'oferta pública d'ocupació de 2022, una plaça de tècnic/a auxiliar de Serveis Personals i una plaça de tècnic/a mitjà/mitjana en règim d'interinitat en torn lliure i pel sistema de concurs oposició.**

Per resolució d'Alcaldia de 28 d'abril de 2023, s'aproven les bases de la convocatòria que es detalla a continuació:

<b>Codi</b>	<b>P4-2023</b>		
<b>Denominació</b>	<b>Col.laborador/a Dinamització</b>	<b>Dinamitzador/a Sociocultural</b>	<b>Cap d'Unitat tècnica cicle i calendari festiu, cultura popular i tradicional</b>
<b>Règim</b>	Funcionari/ària de carrera	Interinatge	Interinatge
<b>Subgrup</b>	C2	C1	A2
<b>Sistema</b>	Concurs-oposició	Concurs-oposició	Concurs-oposició
<b>Torn</b>	Lliure	Lliure	Lliure

de conformitat amb les bases exposades en el tauler d'edictes electrònics de la Corporació, accessible des de la seu electrònica (<https://seu.molletvalles.cat/>)

El termini per a la presentació d'instàncies per prendre part en el procés selectiu és de 20 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci d'aquesta convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).

Les sol·licituds s'han de presentar de manera telemàtica a través del portal de tràmits de la seu electrònica de l'Ajuntament.

També es podran presentar al Registre General de l'Ajuntament ubicat a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (Plaça Major 1 de Mollet del Vallès) i s'haurà d'utilitzar el model normalitzat per a la presentació d'instàncies disponible a la seu electrònica de l'Ajuntament a l'apartat de *tràmits*.

Així com en qualsevol de les formes previstes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Mollet del Vallès, 28 d'abril de 2023

Valentin Gómez Sánchez

Secretari

(23.129.007)